

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ
„ГАМЗИГРАД“
З а ј е ч а р**

С Т А Т У Т

Зајечар, Гамзиградска Бања, Август 2023. године

Специјална болница за рехабилитацију

„Гамзиград“, Зајечар

Бр. 2000

31.08.2023.

ЗАЈЕЧАР

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број 25/2019), Управни одбор Специјалне болнице за рехабилитацију „Гамзиград“ у Зајечару, на седници одржаној 31.08.2023. године, донео је

СТАТУТ

СПЕЦИЈАЛНЕ БОЛНИЦЕ ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „ГАМЗИГРАД“ ЗАЈЕЧАР

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим статутом уређује се: делатност, унутрашња организација, управљање, пословање, услови за именовање и разрешење директора, стручних органа и службе интерне контроле, као и друга питања од значаја за рад Специјалне болнице за рехабилитацију „Гамзиград“ у Зајечару (у даљем тексту: Специјална болница).

Члан 2.

Специјална болница послује средствима у јавној својини.

Средства Специјалне болнице могу се претварати у друге облике својине, у складу са законом.

Члан 3.

Права и дужности оснивача Специјалне болнице, у складу са Законом о здравственој заштити (у даљем тексту: Закон), врши Министарство здравља (у даљем тексту: оснивач).

Члан 4.

Статусне промене Специјалне болнице, као и промене и проширење делатности, врше се у складу са Законом.

Члан 5.

Специјална болница је установа са својством правног лица.

II НАЗИВ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Члан 6.

Специјална болница послује под називом: Специјална болница за рехабилитацију „Гамзиград“, Зајечар.

Седиште Специјалне болнице је у Зајечару, Гамзиградска бања, у улици Бањски трг број 12.

Скраћени назив је: Специјална болница „Гамзиград“.

Члан 7.

Специјална болница може променити назив и седиште.

О променама назива и седишта одлучује Управни одбор Специјалне болнице, уз сагласност оснивача.

Члан 8.

Специјална болница има печат и штамбиљ, у складу са законом.

Печат је округлог облика, у чијој средини је грб Републике Србије, пречника 32 мм, са кружно исписаним текстом: „Република Србија, Специјална болница за рехабилитацију „Гамзиград“ Зајечар.“

Ако Специјална болница има више печата, они се обележавају бројевима.

Члан 9.

Штамбиљ има исти текст као и печат, са додатком простора за број деловодног протокола и датум, уз ознаку места и адресе седишта.

Специјална болница има заштитни знак – лого који је стилизовани цртеж елемената из атријума римског античког археолошког локалитета „Felix Romuliana“ у Гамзиграду и представљен је: подом, фонтаном са стилизованим вертикалним млазевима воде и античким стубовима атријума.

Текст печата, штамбиљ и заштитног знака-лога исписује се на српском језику ћириличним писмом.

Члан 10.

Директор Специјалне болнице уређује начин издавања, руковања, задуживања, чувања и евиденције броја примерака печата Специјалне болнице.

Запослени који рукује печатом и штамбиљем задужује се уз потпис и лично је одговоран за њихову правилну употребу и чување.

Печат и штамбиљ после употребе чувају се закључани.

III ПРАВНИ ПРОМЕТ И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 11.

У правном промету са трећим лицима Специјална болница, за своје обавезе, одговара целокупном имовином, у складу са законом.

Специјална болница има подрачун код Управе за трезор, у складу са законом.

Члан 12.

Специјалну болницу заступа директор.

Члан 13.

Директор може својим пуномоћјем пренети одређена овлашћења за заступање Специјалне болнице на друга лица.

Пуномоћје се издаје у писменом облику.

Издато пуномоћје се може увек опозвати.

IV ДЕЛАТНОСТ И УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

1. Делатност

Члан 14.

Специјална болница обавља стационарну и специјалистичко-консултативну здравствену делатност у области превенције, дијагностике, лечења и медицинске рехабилитације, болести периферних крвних судова и вибрационе болести и опште медицинске рахабилитације.

У обављању здравствене делатности Специјална болница пружа превентивне, терапијске, рехабилитационе, лабораторијске и друге дијагностичке здравствене услуге из области: физикалне медицине и рехабилитације, интерне медицине, баромедицине, геријатрије.

Услуге радиолошке дијагностике обезбеђују се преко друге здравствене установе.

Специјална болница, у обављању своје здравствене делатности користи термоминералну воду као природни фактор лечења.

Специјална болница пружа и услуге из туризма и угоститељства у складу са прописима који уређују област туризма.

Члан 15.

Ради остваривања циљева и задатака утврђених у члану 14. овог статута, у Специјалнј болници обављају се делатности:

- третмани за побољшање физичког стања и расположења и остале спорстке активности;
- трговина на мало у неспецијализованим продавницама хране и пића и остала трговина на мало у продавницама мешовите робе;
- превоз пацијената и гостију;
- сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде; одстрањивање отпадних вода канализацијом.
- пружање услуга из туризма и угоститељства у складу са прописима који уређују област туризма.

2. Унутрашња организација

Члан 16.

У циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања делатности у Специјалној болници организују се следеће организационе јединице:

- 1. Болничка одељења за лечење и рехабилитацију (стационар),**
- 2. Одељење за специјалистичко-консултативне прегледе и дијагностичку обраду,**
- 3. Одељење за терапијски и рехабилитациони третман,**
- 4. Одељење за хипербаричну оксигенацију,**
- 5. Служба за правне и економско-финансијске послове и**
- 6. Служба за техничке и друге сличне послове.**

У саставу организационих јединица из ст.1. овог члана образују се уже организационе јединице које се уређују актом о организацији и систематизацији послова, који доноси директор, уз сагласност Управног одбора.

V ОРГАНИ

Члан 17 .

Органи Специјалне болнице јесу:

- 1. Директор;**
- 2. Управни одбор;**
- 3. Надзорни одбор.**

Органе Специјалне болнице из става 1. овог члана, у складу са Законом, именује и разрешава оснивач.

1. Директор

Члан 18.

Директор организује рад и руководи процесом рада, представља и заступа Специјалну болницу и одговоран је за законитост рада Специјалне болнице.

За стручно-медицински рад здравствене установе, ако директор нема завршене интегрисане академске студије здравствене струке, одговоран је заменик директора.

Директор подноси управном и надзорном одбору писмени тромесечни извештај о преузетим финансијским обавезама и извршењу финансијског плана.

Директор подноси управном одбору писмени шестомесечни извештај о пословању здравствене установе.

Директор доставља надзорном одбору, надлежном заводу за јавно здравље и организацији обавезног здравственог осигурања, шестомесечни извештај о стању кадровске обезбеђености, структури и броју новозапослених у Специјалној болници, као и начине финансирања њихових плата, за све облике радног ангажовања, у складу са законом.

Члан 19.

За директора Специјалне болнице може бити именовано лице које:

- 1) је доктор медицине, доктор денталне медицине, магистар фармације, односно магистар фармације-медицински биохемичар или има високо образовање из области правних, економских, односно организационих наука, на академским мастер студијама, у складу са законом којим се уређује високо образовање;
- 2) има завршену акредитовану едукацију из области здравственог менаџмента;
- 3) има најмање пет година радног искуства као руководиоца здравствене установе, односно руководиоца организационе јединице у здравственој установи;
- 4) није осуђивано, односно против којег се не води истрага, односно против којег није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно које није правноснажном судском одлуком осуђивано за умишљајно кривично дело на казну затвора од шест месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно којем није правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;
- 5) није члан органа политичке странке;
- 6) има завршену специјализацију, у складу са законом, из гране медицине у области здравствене заштите из које Специјална болница обавља делатност, ако је здравствени радник.
- 7) испуњава и друге услове предвиђене статутом здравствене установе.

Члан 20.

Директор Специјалне болнице именује се на основу јавног конкурса, који расписује Управни одбор Специјалне болнице.

Јавни конкурс се расписује 90 дана пре истека мандата директора и оглас о јавном конкурс се објављује се "Службеном гласнику Републике Србије" и најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници Министарства здравља.

Управни одбор је дужан да, по извршеном прегледу свих приспелих пријава и поднетих доказа, састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак, који потписују сви чланови Управног одбора.

Изборни поступак се спроводи само међу кандидатима који испуњавају услове за рад на радном месту директора.

У изборном поступку, Управни одбор оцењује стручне оспособљености, знања и вештине кандидата које су наведене у огласу о конкурс и на начин који је наведен у огласу о конкурс.

Управни одбор обавља усмени разговор са свим кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак.

Управни одбор, већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора, доноси ранг листу кандидата за директора.

Управни одбор је дужан да, ранг листу са највише три кандидата који су са најбољим резултатом испунили услове за избор директора, уз записник о извршеном изборном поступку, достави оснивачу у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса.

На основу предлога управног одбора, оснивач је дужан да изабере кандидата са ранг листе у року од десет радних дана од дана достављања предлога, кога решењем именује за директора.

Решење о именовању директора објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије".

Члан 21.

Директор Специјалне болнице именује се на период од четири године и може бити поново именован.

Именовани кандидат дужан је да ступи на дужност директора у року од десет радних дана од дана објављивања решења о именовању у "Службеном гласнику Републике Србије".

Мандат директора рачуна се од дана ступања на дужност.

Члан 22.

Ако Управни одбор Специјалне болнице не изврши избор кандидата за директора, односно, ако оснивач не именује директора у складу са одредбама Закона, као и у случају када дужност директора престане пре истека мандата, док се не спроведе конкурс за директора, оснивач ће именовати вршиоца дужности директора Специјалне болнице на период не дужи од шест месеци, који може имати само један мандат.

Услови за избор, права, обавезе и одговорности директора здравствене установе, односе се и на вршиоца дужности директора здравствене установе.

Члан 23.

Директор Специјалне болнице:

- 1) организује и руководи процесом рада Специјалне болнице;
- 2) одговоран је за благовремено и квалитетно пружање здравствене заштите и спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада здравствених радника и здравствених сарадника;
- 3) стара се о законитости рада Специјалне болнице и одговара за законитост рада;
- 4) предлаже програм рада Специјалне болнице и предузима мере за његово спровођење.
- 5) одлучује о правима и обавезама запослених из радног односа, у складу са законом и општим актима;
- 6) одговоран је за извршење финансијског плана и програма рада Специјалне болнице, у складу са законом;
- 7) доноси решења о одобравању специјализација и ужих специјализација, у складу са планом стручног усавршавања и прописима којима се уређују специјализације, на предлог стручног савета;

- 8) одговоран је за извршавање судских одлука, аката и налога инспекцијских и другим законом овлашћених органа;
- 9) утврђује начин организовања и спровођење здравствене заштите за време штрајка у складу са законом;
- 10) присуствује седницама и учествује у раду Управног одбора, без права одлучивања;
- 11) подноси Управном одбору тромесечне извештаје о пословању Специјалне болнице;
- 12) извршава одлуке Управног одбора и Надзорног одбора;
- 13) врши и друге послове предвиђене законом и овим статутом.

Члан 24.

Дужност директора Специјалне болнице престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач Специјалне болнице разрешиће директора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља функцију директора супротно одредбама закона и овог статута;
- 3) ако нестручним, односно несавесним обављањем дужности, супротно пажњи доброг привредника, пропустима у доношењу и извршавању одлука и организовању рада у Специјалној болници, проузрокује штету Специјалној болници или одступи од плана пословања Специјалне болнице;
- 4) ако преузме обавезе изнад одобрених апропријација;
- 5) ако му надлежна комора изрекне једну од дисциплинских мера прописаних законом;
- 6) ако је налазом здравствене, односно фармацеутске инспекције, надзорног одбора, односно другог надзорног органа, установљена тежа повреда прописа и општих аката здравствене установе или незаконитост рада директора;
- 7) ако наступе околности из чл. 113. ст. 6. Закона о здравственој заштити;
- 8) ако у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на казну затвора, ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело против здравља људи, кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно ако му је правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;
- 9) ако Специјална болница стиче средства супротно овом закону, односно наплаћивањем здравствених услуга осигураним лицима супротно закону којим се уређује здравствено осигурање;
- 10) ако неоправдано не извршава одлуке Управног одбора или поступа супротно тим одлукама;
- 11) ако у току мандата буде именован у орган политичке странке;
- 12) из других разлога утврђених законом којим се уређује рад запослених у јавним службама, за здравствене установе у јавној својини;
- 13) из других разлога утврђених законом или статутом Специјалне болнице.

Лице које је разрешено дужности директора из разлога утврђених ставом 2. тач. 2)-4), 6) и 9) овог члана не може више бити именовано за директора Специјалне болнице.

Директор Специјалне болнице, изабран на јавном конкурс, коме је истекао мандат или који је разрешен на лични захтев, а који има закључен уговор о раду на неодређено време са Специјалном болницом, наставља да ради у здравственој установи на радном месту на којем је био распоређен пре именовања за директора здравствене установе.

Директор Специјалне болнице, изабран на јавном конкурс, коме је истекао мандат или који је разрешен на лични захтев, а који је закључио уговор о раду са Специјалном болницом на одређено време за време трајања мандата директора, може у Специјалној болници да заснује радни однос на неодређено време на другом радном месту за које испуњава услове ако оно постоји, а по спроведеном јавном конкурс и у складу са финансијским и кадровским планом, а ако не постоји, престаје му радни однос у складу са прописима којима се уређује рад.

2. Управни одбор

Члан 25.

Управни одбор је орган управљања Специјалне болнице.

Управни одбор има 3 члана од којих је један члан из реда запослених у Специјалној болници, а два члана су представници оснивача.

Чланови Управног одбора именују се на период од четири године.

Мандат свих чланова Управног одбора престаје истеком мандата Управног одбора, без обзира на промене појединих чланова Управног одбора.

Лице може бити члан Управног одбора највише у два мандата.

Члан 26.

Управни одбор Специјалне болнице има следеће надлежности:

- 1) доноси статут Специјалне болнице уз сагласност оснивача;
- 2) доноси друге опште акте Специјалне болнице, у складу са законом;
- 3) доноси програм рада и развоја Специјалне болнице;
- 4) доноси предлог финансијског плана и усваја годишњи рачун Специјалне болнице, у складу са законом; доноси предлог финансијског плана Специјалне болнице у поступку припреме буџета и то по свим изворима финансирања и доставља га Републичком фонду за здравствено осигурање на сагласност;
- 5) усваја годишњи финансијски извештај о раду и пословању Специјалне болнице;
- 6) усваја годишњи извештај о попису имовине и обавеза;
- 7) даје сагласност на завршни рачун Специјалне болнице;
- 8) усваја годишњи извештај о раду и пословању Специјалне болнице;
- 9) одлучује о коришћењу средстава Специјалне болнице, у складу са законом;
- 10) у случају губитка у пословању Специјалне болнице без одлагања обавештава оснивача;
- 11) расписује јавни конкурс и спроводи поступак избора кандидата за именовање директора Специјалне болнице;
- 12) разматра извештај о извршеној провери стручног рада;
- 13) одлучује о изградњи и адаптацији објеката као и о обезбеђењу средстава за ове намене, у складу са законом;
- 14) одлучује о отпису ненаплативих и застарелих потраживања;

- 15) одлучује о осигурању имовине Специјалне болнице и колективном осигурању запослених вршењем избора осигуравајућег друштва, у складу са законом;
- 16) именује повремене комисије и друга радна тела;
- 17) доноси пословник о свом раду;
- 18) доноси план набавке медицинске и друге опреме и одлучује о набавци и отуђењу основних средстава, у складу са законом;
- 19) доноси План јавних набавки;
- 20) подноси оснивачу годишњи извештај о резултатима рада Специјалне болнице;
- 21) доноси одлуке о кредитима у вези са текућим пословањем;
- 22) доноси План стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника;
- 23) утврђује цене здравствених услуга које пружа Специјална болница, а које нису утврђене уговором са организацијом за здравствено осигурање.
- 24) обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Члан 27.

Управни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Управног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 28.

Председник Управног одбора сазива седницу Управног одбора према потреби. Председник Управног одбора дужан је да сазове седницу на предлог:

- 1) директора Специјалне болнице;
- 2) оснивача Специјалне болнице;
- 3) преостала два члана Управног одбора;
- 4) Надзорног одбора.

3. Надзорни одбор

Члан 29.

Надзорни одбор Специјалне болнице обавља надзор над радом и пословањем Специјалне болнице.

Надзорни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Надзорног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 30.

Надзорни одбор Специјалне болнице има три члана од којих је један члан из реда запослених у Специјалној болници, а два члана су представници оснивача.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

Мандат свих чланова надзорног одбора престаје истеком мандата надзорног одбора, без обзира на промене појединих чланова надзорног одбора.

Лице може бити члан надзорног одбора највише у два мандата.

Члан 31.

Надзорни одбор:

- 1) врши надзор над радом и пословањем Специјалне болнице,
- 2) разматра годишњи и шестомесечни извештај о раду и пословању Специјалне болнице и завршни рачун;
- 3) доноси пословник о свом раду;
- 4) врши увид у спровођење закона и других прописа у вези са финансијским пословањем Специјалне болнице;
- 5) врши увид у спровођење одлука Управног одбора;
- 6) врши надзор над законитошћу рада Управног одбора и директора;
- 7) утврђује да ли се пословне књиге и друга документа Специјалне болнице воде уредно и у складу са прописима, а може их дати на вештачење;
- 8) разматра извештаје ревизора, налазе и друге акте инспекцијских и других органа;
- 9) обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Надзорни одбор подноси оснивачу извештај о свом раду, најмање два пута годишње.

Извештај из претходног става овог члана обухвата, између осталог, извештај о надзору над радом директора и управног одбора Специјалне болнице, који укључује реализацију финансијског плана на основу годишњег финансијског извештаја Специјалне болнице, завршни рачун Специјалне болнице, годишњи извештај о раду и пословању Специјалне болнице, извештај о коришћењу средстава Специјалне болнице у складу са законом, као и друга питања која су од значаја за финансијску одрживост Специјалне болнице.

Члан 32.

Чланове Управног и Надзорног одбора из Специјалне болнице, оснивач именује на предлог стручног савета Специјалне болнице, уз претходно прибављено мишљење репрезентативних синдиката у Специјалној болници.

За члана управног и надзорног одбора може бити именовано лице које:

1) је доктор медицине, доктор денталне медицине, магистар фармације, односно магистар фармације-медицински биохемичар или има високо образовање из области правних, економских, односно организационих наука, на академским мастер студијама, у складу са законом којим се уређује високо образовање и најмање пет година радног искуства на пословима у области здравства, права, економије, односно организационих наука;

2) није осуђивано, односно против којег се не води истрага, односно против којег није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно које није правноснажном судском одлуком осуђивано за умишљајно кривично дело на казну затвора од шест месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно којем није правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење

алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност члана управног, односно надзорног одбора;

3) није члан органа политичке странке;

4) испуњава и друге услове предвиђене статутом здравствене установе.

Дужност члана управног и надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач здравствене установе разрешава члана управног и надзорног одбора пре истека мандата:

1) на лични захтев;

2) ако обавља дужност супротно закону;

3) ако у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на казну затвора, ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело против здравља људи, кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно ако му је правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност члана управног, односно надзорног одбора;

4) ако се утврди да делује на штету Специјалне болнице несавесним понашањем, несавесним обављањем дужности члана управног или надзорног одбора или на други начин;

5) ако пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице здравствене установе делује на штету здравствене установе несавесним понашањем, несавесним обављањем дужности директора или на други начин;

6) из других разлога утврђених законом или статутом Специјалне болнице.

Члан 33.

Директор, чланови Управног и Надзорног одбора Специјалне болнице, као и њихови сродници у правој линији без обзира на степен сродства, побочни сродници закључно са другим степеном сродства, супружници и сродници по тазбини закључно са првим степеном сродства не смеју, директно или преко трећег физичког или правног лица, имати учешћа као власници удела или акционари, односно не смеју обављати ову делатност као предузетници, о чему потписују изјаву ради спречавања сукоба јавног и приватног интереса.

VI СТРУЧНИ ОРГАНИ СПЕЦИЈАЛНЕ БОЛНИЦЕ

Члан 34.

Стручни органи Специјалне болнице јесу:

- 1) Стручни савет;
- 2) Етички одбор;
- 3) Комисија за унапређење квалитета.

Стручни органи у Специјалној болници се именују на период од четири године.

Стручни савет

Члан 35.

Стручни савет је саветодавно тело директора и Управног одбора Специјалне болнице.

Стручни савет има 3 члана.

Чланови Стручног савета су доктори медицине специјалисти, које, на предлог запослених у организационим јединицама за обављање медицинских послова Специјалне болнице, именује директор.

У раду стручног савета учествује и главна медицинска сестра-техничар и главни терапеут Специјалне болнице.

Директор, односно заменик директора, Специјалне болнице не може бити члан стручног савета.

Стручни савет се састаје најмање једном у три месеца.

Мандат чланова стручног савета траје четири године.

По истеку мандата чланови стручног савета могу поново бити бирани на ту дужност.

Члан 36.

Стручни савет:

- 1) разматра и одлучује о питањима стручног рада Специјалне болнице;
- 2) доноси годишњи програм унутрашње провере квалитета стручног рада у Специјалној болници до 31. децембра текуће године за наредну годину;
- 3) прати спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада у Специјалној болници;
- 4) предлаже мере за унапређење квалитета стручног рада у Специјалној болници;
- 5) сачињава годишњи извештај о спровођењу унутрашње провере квалитета стручног рада у Специјалној болници, који доставља директору до 31. јануара текуће године за претходну годину;
- 6) доноси годишњи план унапређења квалитета стручног рада, као и годишњи план стручног развоја Специјалне болнице, који доставља директору и комисији за унапређење квалитета здравствене заштите до 15. фебруара текуће године;
- 7) доноси предлог годишњег плана стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника до 1. септембра текуће године за наредну годину;
- 8) предлаже кандидате за чланове Управног и Надзорног одбора, Етичког одбора и Комисије за унапређење здравствене заштите из реда запослених у Специјалној болници;

- 9) предлаже директору доношење решења о одобравању специјализације и уже специјализације, у складу са планом стручног усавршавања;
- 10) предлаже стручна решења у области обављања делатности Специјалне болнице;
- 11) даје мишљење Управном одбору и директору у вези развоја делатности;
- 12) одлучује о потреби и стручној оправданости увођења нових дијагностичких, терапијских и других метода;
- 13) даје мишљење, предлоге и сугестије из области спречавања и сузбијања болничких инфекција;
- 14) заузима ставове и даје стручна мишљења у вези аката оснивача, других државних органа, локалне самоуправе и других јавних служби који се тичу проблема у вези са делатношћу Специјалне болнице;
- 15) доноси пословник о свом раду;
- 16) обавља и друге стручне послове утврђене законом.

Члан 37.

Стручни савет обавља послове на седницама и одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Етички одбор

Члан 38.

Етички одбор Специјалне болнице је стручно тело које прати пружање и спровођење здравствене заштите на начелима професионалне етике, начелима поштовања људских права и вредности и права детета, као и кодекса понашања запослених у здравственој установи.

Директор Специјалне болнице именује Етички одбор на предлог Стручног савета Специјалне болнице.

Чланови Етичког одбора именују се из реда запослених здравствених радника Специјалне болнице.

За члана етичког одбора може бити именовано лице које се у обављању професије истиче у поштовању моралних и етичких начела медицинске струке.

Број чланова Етичког одбора је три.

Један члан Етичког одбора мора бити супротног пола.

Члан 39.

Задаци Етичког одбора Специјалне болнице су:

- 1) прати и анализира примену начела професионалне етике у обављању здравствене делатности и предлаже мере за њихово унапређење;
- 2) прати и анализира спровођење кодекса понашања запослених у Специјалној болници и предлаже мере за њихово унапређење;
- 3) даје сагласност за спровођење научних истраживања у области здравства, медицинских истраживања, истраживања у области јавног здравља, као и да прати њихово спровођење;
- 4) прати, анализира и даје мишљења о етичности односа здравствених радника, здравствених сарадника и пацијената;

5) прати, анализира и даје мишљења о примени начела професионалне етике у превенцији, дијагностици, лечењу, здравственој нези, рехабилитацији, истраживању, као и о увођењу нових здравствених технологија;

6) доприноси унапређењу примене начела професионалне етике у обављању здравствене делатности и развијању партнерског односа здравствених радника, здравствених сарадника и пацијената;

7) врши саветодавну функцију и разматра и друга етичка питања у обављању делатности Специјалне болнице;

8) сарађује са етичким одбором надлежне коморе.

9) даје савете и смернице у вези са спречавањем сукоба интереса;

10) идентификује и смањује ризике за настанак сукоба интереса и корупције;

11) врши обуку и подизање свести запослених о спречавању сукоба интереса и корупције;

12) даје мишљења у случајевима сумње на сукоб интереса и корупцију;

13) предузима мере неопходне за заштиту лица која су пружила информације о случајевима сукоба интереса и корупције;

14) обавештавање директора о сумњи на сукоб интереса и корупцију, ради покретања дисциплинског поступка, као и обавештавање надлежне коморе здравствених радника;

15) подноси надзорном одбору Специјалне болнице извештај о свом раду у вези са спречавањем сукоба интереса најмање два пута годишње;

16) доноси пословник о свом раду;

17) обавља и друге послове утврђене законом.

Члан 40.

Етички одбор обавља послове на седницама и одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Мандат чланова Етичког одбора траје четири године, а исто лице може бити члан етичког одбора највише у два мандата.

Комисија за унапређење квалитета здравствене заштите

Члан 41.

Комисија за унапређење квалитета здравствене заштите јесте стручни орган који се стара о сталном унапређењу квалитета здравствене заштите која се спроводи у Специјалној болници.

Члан 42.

Комисија за унапређење квалитета здравствене заштите:

1) доноси годишњи план праћења показатеља квалитета здравствене заштите у Специјалној болници до 31. децембра текуће године за наредну годину;

2) прати показатеље квалитета здравствене заштите у Специјалној болници;

3) сачињава годишњи извештај о показатељима квалитета здравствене заштите, који се доставља директору и надлежном заводу за јавно здравље до 15. фебруара текуће године за претходну годину;

4) предлаже мере за унапређење квалитета пружања здравствене заштите у Специјалној болници и унапређење квалитета рада Специјалне болнице;

5) доноси годишњи план унапређења квалитета здравствене заштите у Специјалној болници, на основу годишњег извештаја о показатељима квалитета здравствене заштите из тачке 3) овог става и годишњег плана унапређења квалитета стручног рада из члана 36. став 1. тачка 6), који се доставља директору здравствене установе до 1. марта текуће године.

6) доноси пословник о свом раду.

Члан 43.

Комисија за унапређење квалитета здравствене заштите у свом саставу има 3 члана који се састају најмање једанпут у тридесет дана.

Чланове Комисије именује директор Специјалне болнице на предлог Стручног савета, а из реда здравствених радника, од којих је најмање један доктор медицине.

О резултатима провере квалитета здравствене заштите, Комисија сачињава шестомесечни и годишњи извештај које доставља Стручном савету, Етичком одбору и директору.

Члан 44.

Комисија за унапређење квалитета рада обавља послове на седницама и одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Мандат чланова Комисије траје четири године, а по истеку мандата могу бити поново бирани на ту дужност.

Члан 45.

Запослени у Специјалној болници може бити члан само једног органа из чл. 17. и 34. овог Статута.

VII ИНТЕРНА КОНТРОЛА

Члан 46.

У Специјалној болници успоставља се систем интерне контроле за све трансакције рачуна, прихода и расхода, рачуна финансијских средстава и обавеза и рачуна финансирања као и управљања државном имовином организовањем посебног одсека интерне контроле.

Служба интерне контроле има за циљ да обезбеди примену закона, прописа, правила и процедуре, успешно пословање, економично, ефикасно и наменско коришћење средстава, чување средстава и заштиту од губитака, укључујући и од преваре, неправилности или корупције, интегритет и поузданост информација, рачуна и података.

Интерни контролори су директно одговорни директору Специјалне болнице, а извештај о обављеном пословању интерне контроле подноси Управном одбору најмање два пута годишње.

Члан 47.

На поступак и начин вршења интерне контроле у Специјалној болници примењују се одредбе закона којим се уређује буџетски ситем, као и прописа донетих за спровођење тог закона.

VIII СРЕДСТВА

Члан 48.

Специјална болница стиче средства за рад у складу са Законом о здравственој заштити.

Употреба средстава из става 1. овог члана ближе се уређује актом који доноси Управни одбор.

Специјална болница, пружајући јавне услуге, као корисник јавних средстава, остварује средства за рад из јавних прихода и то:

- 1) доприноса за обавезно социјално осигурање закључивањем уговора са организацијом обавезног здравственог осигурања;
- 2) буџета Републике Србије, односно оснивача;
- 3) прихода насталих употребом јавних средстава, за услуге које нису обухваћене уговором са организацијом обавезног здравственог осигурања, у складу са законом.

Специјална болница може да стиче средства за рад и од донација донатора из Републике Србије и из иностранства, легата и завештања, као и других извора, у складу са законом.

Специјална болница, поред средстава из јавних прихода, остварује и сопствене приходе.

Специјална болница може да врши плаћање искључиво до висине расхода и издатака који су утврђени финансијским планом Специјалне болнице, а који одговарају апропријацији из финансијског плана за ту намену у одговарајућој буџетској години.

Обавезе које је преузела Специјална болница у складу са утврђеним апропријацијама, а које нису извршене у току године, преносе се и имају статус преузетих обавеза и у наредној буџетској години извршавају се на терет одобрених апропријација за ту буџетску годину, под условима прописаним законом којим се уређује буџетски систем.

IX ИМОВИНА СПЕЦИЈАЛНЕ БОЛНИЦЕ

Члан 49.

Имовину Специјалне болнице чини право коришћења, управљања и располагања имовином у јавној својини која се односе на покретне и непокретне ствари, новчана средства и хартије од вредности, као и друга имовинска права.

Специјална болница има у погледу коришћења, управљања и располагања имовином у јавној својини, обавезе и одговорности утврђене законом.

Члан 50.

Специјална болница има право и обавезу да имовину у јавној својини штити од оштећења и да их користи у складу са њиховом наменом.

Специјална болница имовину у јавној својини може осигурати у складу са законом.

Специјална болница може, уколико располаже слободним капацитетом (простором и опремом), издавати у закуп ове капацитете, у складу са законом којим се уређује јавна својина и другим прописима.

X ЈАВНОСТ РАДА

Члан 51.

О свом раду Специјална болница обавештава јавност.

Информисање јавности о раду Специјалне болнице врши директор или лице које он овласти.

XI СЛУЖБЕНА И ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 52.

Здравствени радници и други запослени у Специјалној болници, у складу са законом, дужни су да чувају службену тајну Специјалне болнице.

Члан 53.

Подаци из медицинске документације спадају у личне податке о пацијенту и представљају службену тајну.

Службеном тајном сматрају се и подаци о људским супстанцама на основу којих се може утврдити идентитет лица од кога оне потичу.

Члан 54.

Дужности чувања службене тајне надлежни здравствени радници и здравствени сарадници, као и други запослени, могу бити ослобођени само на основу писаног или другог јасно и недвосмислено изреченог пристанка пацијента или одлуком суда.

Ако је пацијент дао пристанак, надлежни здравствени радник може саопштити податке о здравственом стању пацијента, пунолетном члану породице пацијента.

Надлежни здравствени радник може саопштити податке о здравственом стању пацијента пунолетном члану породице у случају када пацијент није дао пристанак, а саопштавање података о здравственом стању пацијента је неопходно ради избегавања здравственог ризика за члана породице.

Подаци из медицинске документације пацијента, односно из здравствене евиденције, могу се достављати на увид, као и у облику записа, односно извода из медицинске документације, само на захтев судских органа, органа старатељства, организације здравственог осигурања, органа надлежног за послове статистике када је то прописано законом и друге законом овлашћене здравствене установе.

Подаци из става 4. овог члана достављају се као службена тајна.

Запослени у Специјалној болници који неовлашћено, односно без пристанка пацијента или пунолетног члана породице пацијента, располажу подацима из медицинске документације и неовлашћено износе у јавност те податке, одговорни су за одавање службене тајне у складу са законом.

Члан 55.

У циљу успешног извршавања и обезбеђивања одређених послова у Специјалној болници, поједини подаци и акти представљају пословну тајну и могу се саопштавати трећим лицима само на прописан начин.

Под пословном тајном, у смислу става 1. овог члана, сматрају се:

- 1) план физичко-техничког обезбеђења Специјалне болнице;
- 2) подаци који се односе на процену имовине Специјалне болнице;

- 3) подаци о документацији чије би саопштење неовлашћеном лицу могло да штети интересима и пословном угледу Специјалне болнице.

Члан 56.

Не сматра се повредом чувања пословне тајне саопштење података, ако се ти подаци, саопштавају у складу са законом и овим статутом.

Повредом чувања пословне тајне не сматра се и саопштавање на седницама Управног или Надзорног одбора оних докумената или података који су неопходни за вршење њихових функција.

Запослени који на седницама Управног или Надзорног одбора саопштава податке који представљају пословну тајну, дужан је да присутне упозори да се та документа и подаци сматрају пословном тајном и да су присутни дужни да то чувају као пословну тајну.

ХП ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 57.

Специјална болница разматра стање и проблеме живота и здравља запослених и заштите и унапређења животне средине, у складу са законом.

Ради остваривања задатака и обавеза из става 1. овог члана Управни одбор Специјалне болнице, на предлог директора, доноси одговарајуће одлуке и мере заштите и унапређења животне средине и одлучује о обезбеђивању средстава за те намене.

ХП СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Члан 58.

Статут Специјалне болнице доноси Управни одбор уз сагласност оснивача, у складу са Законом.

Члан 59.

У Специјалној болници, поред статута, доносе се општи акти, којима се уређује:

- 1) организација и систематизација послова у Специјалној болници;
- 2) начин и поступак остваривања здравствене заштите;
- 3) кућни ред;
- 4) стручно усавршавање и образовање запослених;
- 5) архивска грађа;
- 6) заштита здравља на раду.

У Специјалној болници доносе се и други општи акти чије доношење произилази из Закона и других прописа донетих за спровеђење тих закона.

Члан 60.

Иницијативу за доношење, измену и допуну статута, односно другог општег акта, његову измену и допуну могу покренути:

- 1) директор;
- 2) Управни одбор;
- 3) Надзорни одбор;

- 4) оснивач;
5) репрезентативни синдикат Специјалне болнице.
Иницијатива из става 1. овог члана подноси се Управном одбору.
О својој одлуци Управни одбор обавештава подносиоца иницијативе у року од 15 дана од дана њеног пријема.
На Статут Специјалне болнице сагласност даје Министарство здравља.

Члан 61.

Измена и допуна Статута, односно другог општег акта, врши се на начин и по поступку по коме је акт и донет.

XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 62.

Општи акти који су у супротности са одредбама овог Статута ускладиће се у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог Статута.

Члан 63.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Специјалне болнице за рехабилитацију „Гамзиград“ – Зајечар бр. 1694 од 07.07.2006. године.

Члан 64.

Овај Статут, по добијању сагласности оснивача, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Специјалне болнице .

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Селена Ничић



На овај статут, оснивач је дао сагласност својим решењем бр. _____
од 15.09.2023.

06210951 2023 11900 002 000 530 001

Овај статут објављен је на огласној табли Специјалне болнице дана 30.09.2023.



В.Д. директор,
Др мед. Слађана Јоковић Крстић



Република Србија

МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА

Број: 000210951 2023 11900 002 000 530 001

Датум: 15 септембар 2023. године

Београд

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „ГАМЗИГРАД“ ЗАЈЕЧАР

ул. Бањски трг бр. 12
Зајечар

Чланом 124. став 4. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број 25/19), прописано је да на статут здравствене установе чији је оснивач Република Србија, сагласност даје Министарство.

Сходно наведеној одредби Закона, у прилогу достављамо Решење о давању сагласности на Статут Специјалне болнице за рехабилитацију „Гамзиград“ Зајечар, коју је донео Управни одбор Специјалне болнице за рехабилитацију „Гамзиград“ Зајечар на седници одржаној дана 31. августа 2023. године.

С поштовањем,



МИНИСТАР

проф. др Данила Грујичић

На основу члана 124. став 4. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број 25/19), Министарство здравља доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
СТАТУТ СПЕЦИЈАЛНЕ БОЛНИЦЕ ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „ГАМЗИГРАД“ ЗАЈЕЧАР

Даје се сагласност на Статут Специјалне болнице за рехабилитацију „Гамзиград“ Зајечар, коју је донео Управни одбор Специјалне болнице за рехабилитацију „Гамзиград“ Зајечар на седници одржаној дана 31.августа 2023. године.

Број: 000210951 2023 11900 002 000 530 001
У Београду, 15. септембар 2023. године



МИНИСТАР

Даница Грујичић
проф. др Даница Грујичић

Република Србија
Специјална болница за рехабилитацију „Гамзиград“
ЗАЈЕЧАР
Гамзиградска бања, Бањски трг 12

Пријављено:	29 SEP 2023		
Орг. јед.	Број досијеа	Прилог	Вид јавност
	2271		